|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG CHÀ  **TRƯỜNG TH&THCS MƯỜNG TÙNG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số : /QĐ-TH&THCSMT | *Mường Tùng, ngày 01 tháng 09 năm 2023* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên**

**năm học 2023 - 2024**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS MƯỜNG TÙNG**

*Căn cứ Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (Ban hành kèm theo Thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo);*

*Căn cứ Thông tư số 03/VBHN-BGDĐT ngày 23/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;*

*Căn cứ nghị quyết số 09/NQ-HĐGD ngày 01/8/2023 của hội đồng giáo dục Trường TH&THCS Mường Tùng về việc thực hiện một số nhiệm vụ, mục tiêu, chỉ tiêu, giải pháp năm học 2023 - 2024;*

*Xét đề nghị của các tổ chuyên môn, tổ văn phòng nhà trường,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1**: Phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường TH&THCS Mường Tùng năm học 2023 – 2024(có danh sách và bảng phân công nhiệm vụ kèm theo).

**Điều 2**: Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường TH&THCS Mường Tùng có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao theo Quyết định này và theo các văn bản hướng dẫn hiện hành.

**Điều 3**: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các đoàn thể, các Tổ chuyên môn, tổ Văn phòng trong nhà trường và cá nhân có tên trong danh sách kèm theo*(tại điều 1)* chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

***Nơi nhận :* HIỆU TRƯỞNG**

*- Như điều 3;*

*- Lưu văn thư;*

**DANH SÁCH PHÂN CÔNG CB-GV-NV NHÀ TRƯỜNG**

*(Kèm theo QĐ số /QĐ-TH&THCSMT ngày 01/9/2022)*

*(Thực hiện từ ngày 01/9/2023)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Trình độ CM** | **Nhiệm vụ được giao** | **Ghi chú** |
| 1 | Đỗ Văn Hùng | ĐH - Toán | - Phụ trách chung các hoạt động nhà trường  - Công tác giáo dục tư tưởng chính trị  - Quản lý tài chính, tài sản  - Tham mưu các hoạt động TTHTCĐ Xã, Chi hội khuyến học nhà trường. Chi hội chữ thập đỏ  - Hoạt động Hội đồng trường.  - Công tác Kiểm định chất lượng và xây dựng trường chuẩn Quốc gia  - Thi đua khen thưởng, kỷ luật.  - Công tác tổ chức cán bộ  - Công tác kiểm tra nội bộ  - Công tác công khai.  - Giảng dạy. |  |
| 2 | Đoàn Quang Văn | ĐHSP Toán | - Các hoạt động Chuyên môn cấp THCS  - Phụ trách công tác bán trú.  - Công tác giáo dục dân tộc  - Huy động học sinh ra lớp cấp THCS  - Phụ trách Thư viện, Thiết bị trường học.  - Các cuộc thi(GV&HS) cấp THCS.  - Công tác tư vấn học đường*.*  - Phụ trách công tác Y tế học đường  - Phụ trách quản lý Thông tin học sinh THCS trên hệ thống CSDLQG  - Giảng dạy.  - Các công việc khác khi được phân công. |  |
| 3 | Nguyễn Văn Phúc | ĐHSP-TH | - Các hoạt động Chuyên môn cấp Tiểu học  - Tham mưu công tác PCGD-XMC  - Huy động học sinh ra lớp cấp Tiểu học  - Các cuộc thi(GV&HS) cấp Tiểu học.  - Các hoạt động: Đoàn, Đội, Thể dục, Vệ sinh.  - Công tác lao động, tu sửa CSVC  - Công tác phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai. Trường học an toàn.  - Công tác giáo dục pháp luật, an ninh trật tự  - Phụ trách CNTT nhà trường, trang Website nhà trường.  - Phụ trách quản lý Thông tin học sinh Tiểu học trên hệ thống CSDLQG  - Giảng dạy  - Các công việc khác khi được phân công. |  |
| 4 | Lường Thị Thiện | ĐHSP – TH | - Tổ trưởng Tổ Tiểu học.  - Chủ nhiệm lớp 1  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 5 | Lường Thị Hằng | ĐHSP – TH | - Phó tổ trưởng Tổ Tiểu học  - Chủ nhiệm lớp 2  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 6 | Hoàng Văn Lưu | ĐHSP- TH | - Giảng dạy môn thể dục các lớp cấp Tiểu học. Dạy các môn văn hóa  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 7 | Bạc Thị Minh Dịu | ĐHSP- TH | - Chủ nhiệm lớp 5  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 8 | Phạm Thanh Hòa | ĐHSP- TH | - Giảng dạy  - Chủ nhiệm lớp 4A  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 9 | Lường Thị Hương | ĐHSP – TH | - Thư ký Hội đồng.  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 10 | Vũ Thị Trang | ĐHSP- TH | - Chủ nhiệm lớp 3  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 11 | Trần Thị Hài | ĐHSP | - Chủ nhiệm lớp 4B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 12 | Sùng A Phương | ĐH CNTT | - Chủ nhiệm lớp 8C  - Giảng dạy  - Phụ trách công tác PCGD THCS  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 13 | Nguyễn Thị Bích | ĐH – Âm nhạc | - Chủ nhiệm lớp 9C  - Phụ trách văn nghệ nhà trường.  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 14 | Lò Thị Trang | CĐSP -MTCTĐ | - Phụ trách công tác đội  - Phó chủ nhiệm lớp 7B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 15 | Vũ Thị Kim Thanh | ĐHSP – Hóa | - Phó Tổ trưởng tổ KHTN  - Phó chủ nhiệm lớp 9B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 16 | Trần Thị Thanh Hiếu | ĐHSP - Toán | - Tổ trưởng tổ KHTN  - Phó chủ nhiệm lớp 9C  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 17 | Đỗ Xuân Bắc | CĐSP Toán- lý | - Phó chủ nhiệm lớp 7A  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 18 | Hoàng Thị Tuyến | ĐHSP- Toán | - Chủ nhiệm lớp 8A  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 19 | Vũ Hữu Hậu | ĐH-Tin học | - Chủ nhiệm lớp 7C  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 20 | Lường Văn Hồng | ĐHSP-Hóa | - Chủ nhiệm lớp 7B  - Tham mưu các hoạt động của TTHTCĐ xã Mường Tùng  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 21 | Lò Văn Trường | ĐHSP - Hóa | - Tham mưu CT TTHTCĐ xã Mường Tùng |  |
| 22 | Lò Thị Điệp | ĐHSP - Toán | - Phó chủ nhiệm lớp 8B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 23 | Hồ Thị Hà | ĐH - Tin | - Chủ nhiệm lớp 9B  - Phụ trách phòng tin học  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 24 | Dương Thị Lan | ĐHSP- Văn | - Phó chủ nhiệm lớp 6C  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 25 | Nguyễn Thị Duyên | ĐHSP – Sử | - Tổ trưởng tổ chuyên môn KHXH  - Phó chủ nhiệm lớp 6B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 26 | Đinh Quang Tụy | ĐHSP- GDTC | - Chủ nhiệm lớp 7A  - Giảng dạy ( dạy thể dục khối 7;9)  - Trưởng ban Thanh tra nhân dân  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 27 | Lường Thị Ninh | ĐHSP- Sinh | - Chủ nhiệm lớp 6B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 28 | Hứa Hồng Kim | ĐHSP-GDTC | - Chủ nhiệm lớp 6C  - Giảng dạy ( dạy thể dục khối 6;8)  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 29 | Nguyễn Thị P. Thảo | ĐHSP - Văn | - Chủ nhiệm lớp 6A  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 30 | Mào Văn Đại | ĐHSP-TA | - Phó Chủ nhiệm lớp 8A  - Giảng dạy (dạy tiếng Anh các khối lớp 2,4,7,9)  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 31 | Hoàng Thị Luyến | ĐHSP - TA | - Giảng dạy (dạy tiếng Anh các khối lớp 1,3,5,6,8)  - Phó chủ nhiệm lớp 7C  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 32 | Cà Văn Thoang | ĐHSP-Địa lý | - Chủ nhiệm lớp 8B  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 33 | Lò Thị Nguyện | CĐSP-Văn sử | - Phó Chủ nhiệm lớp 8C  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 34 | Phạm Thị Hằng | ĐHSP-Sử | - Phó Chủ nhiệm lớp 9A  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 35 | Lường Thị Thương | ĐHSP-Văn Địa | - Chủ nhiệm lớp 9A  - Giảng dạy  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 36 | Điêu Chính Tuyến | ĐH- Nông nghiệp | - Tổ trưởng Tổ văn phòng  - Trực trống  - Thủ Quỹ  - Hỗ trợ tu sửa CSVC  - Vệ sinh phòng Hội đồng, các phòng BGH.  - Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công |  |
| 37 | Lò Thị Nguyên | ĐH-TC – KT | - Tham mưu công tác Tài chính, Tài sản, chế độ chính sách CBGV và học sinh nhà trường.  - Tham mưu công tác tài chính thuộc Công Đoàn trường, Chi bộ trường  - Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công. |  |
| 38 | Nông Thị Ve | ĐH - TBTN | - Thực hiện công tác thư viện, quản lý phòng thư viện  - Thực hiên công tác văn thư  - Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công. |  |
| 39 | Đinh Thị Tâm | ĐH- TBTN | - Công tác Thiệt bị thí nghiệm, Quản lý kho chứa hóa chất, kho thiết bị  - Bơm nước lên teec các nước, quản lý máy lọc nước cho học sinh  - Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công. |  |
| 40 | Lò Thị Thảo | TC – Y sỹ | - Tổ phó tổ Văn Phòng  - Công tác y tế học đường  - Lưu mẫu thức ăn  - Chấm thi đua các phòng khu nội trú  - Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công. |  |
| 41 | Nguyễn Văn Hoạt |  | - Trực bảo vệ khu trường, mở đóng cửa lớp học, phòng HĐ, kho chứa  - Trực trống báo.  - Tu sửa cơ sở vật chất.  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |
| 42 | Khoàng Văn Thu |  | - Trực bảo vệ khu nội trú  - Vận hành hệ thống nước khu nội trú  - Tu sửa CSVC khu nội trú.  - Vận hành hệ thống điện, nước khu nội trú  - Thủ kho  - Thực hiện công việc khác khi được phân công |  |